

[首页](#)[政采法规](#)[购买服务](#)[监督检查](#)[信息公告](#)[GPA专栏](#)[PPP频道](#)当前位置: [公告预览](#)

上海立信会计金融学院浦东校区多媒体教室技术服务项目中标公告

2022年06月08日 16:40 来源: 中国政府采购网 【打印】 【显示公告概要】

一、项目编号: 2022-0036-yq (招标文件编号: 2022-0036-yq)**二、项目名称: 上海立信会计金融学院浦东校区多媒体教室技术服务项目****三、中标 (成交) 信息**

供应商名称: 醴泉信息技术 (上海) 有限公司

供应商地址: 中国 (上海) 自由贸易试验区临港新片区海洋一路333号1号楼、2号楼

中标 (成交) 金额: 53.8820000 (万元)

四、主要标的信息

序号	供应 商名 称	服务 名称	服务范围	服务要求	服务时 间	服务标准
1	醴泉 信息技 术 (上 海)有 限公 司	浦东 校区多 媒体教 室技术 服务项 目	1、服务范围: 浦东校区多媒体 教室、标准化电 子考场、集控中 心、互动教室及 智慧教室进行日 常维护和服务。 2、工作时间和形 式 (1) 工作时间: 浦东校区多媒体 教室维护工作日 及国家法定节假 日8:00-20: 30,周六、日根 据学校需求安排 值班。 (2) 工作形式: 共派驻不少于6名	五、服务要求 1、基本要求 (1) 在合同有效期内建立稳定的技术服 务队伍,不得随意减少人员配置,不得 随意更换运维人员,确保运维人员与响 应文件中的人员配置相符。在维护期 间,校方认为不合格的运维人员有权要 求进行调换,供应商重要岗位技术人员 变动需提前告知学校,在确定无安全或 其他影响学校利益情况后才可流动;不 得随意更换人员配置,确保上岗人员与 响应文件中的人员配置相符。 (2) 供应商供应商在签订合同一周内派遣 所有运维人员全部到场服务。 (3) 对报修电话及时响应,一般在 10分钟内抵达现场服务,一般在1 个工作日内修复(有硬件损坏时,自配 件到达起计算),紧急情况例外。 (4) 供应商有健全的运维日常管理规章制	2022年 4月26日 至2023年 4月25日	2022年11月30日 前采购人组织专家对 已完成的部分服务进 行阶段性验收,供应 商按采购人要求提供 验收文档,包括响应 文件、合同、服务报 告等材料。

	<p>工程师至学校现场提供服务。</p> <p>(3) 住宿, 交通, 餐饮, 办公用品等费用由供应商承担。</p>	<p>度、工作流程, 做好维修记录、月报等记录文件, 每周、每月、每学期向校方主管部门提交运维工作统计报表和运维工作总结报告; 针对维护记录和故障统计, 运维服务需向学校主管部门发放1-3次常见故障技术指南PPT; 整体基础服务体系遵循ITIL v3规范的ITSM服务管理流程。</p> <p>(5) 制定详尽的、有效的、结合学校实际情况的信息化系统各级应急预案。</p> <p>(6) 定期开展学校运维服务质量评估: 如服务质量评估问卷调查工作, 老师满意度至少达到90%以上 (每学期末做一次服务质量满意度调查)</p> <p>(7) 有健全的技术培训机制, 所有配置人员是驻场工作, 工作方式在现场服务和上班, 不认可远程服务和操作;</p> <p>(8) 严格遵守学校关于疫情防控的各项要求, 自觉维护社会秩序, 保障校园安全稳定。</p> <p>2、安全要求</p> <p>(1) 若遇突发事件第一时间按照流程上报, 并派员协助校方职能部门进行相关工作。</p> <p>(2) 制定各类风险工作预备方案, 人员、物资准备、突发事件处置都有强大技术支持和应付能力。</p> <p>(3) 各技术岗位都需有经验丰富的技术人员把关, 符合国家和地方对岗位上岗要求。</p> <p>(4) 浦东校区多媒体教室服务系统中有涉及学校重要信息的遵守保密协定, 不得泄密学校保密信息, 应加强服务人员保密教育, 按要求与员工签定保密协议;</p> <p>(5) 建立健全各项管理制度, 操作流程, 各种信息都有记录并及时归档, 不得随意减少人员配置, 确保服务人员数量与响应文件相符。</p> <p>3、应急维护要求</p> <p>(1) 系统正常运行期间, 一旦发现有设备或软件不能正常工作, 导致系统瘫痪或重要功能失效时, 运维服务人员应在接到报修电话后的10分钟内到达现场, 并于到场后的1小时内修复故障。</p> <p>(2) 对未能在到场后的0.5小时内修复故障, 应立即启动应急预案, 并同时向</p>	
--	--	--	--

			<p>学校相关部门上报故障初步原因、造成的影响程度及临时采取的应急措施,并及时组织人员、备件或其它可用资源,尽快排除故障,恢复系统正常工作。</p> <p>(3) 若引起故障的设备或软件在缺陷责任期内, 并因非人为因素造成设备零配件损坏或软件故障, 由负责设备缺陷责任期内的责任人免费维修。若设备或软件已过缺陷责任期, 由负责维护该设备的维护单位维修。</p> <p>应急维护工作结束后的4小时内, 填写系统应急服务维修记录单, 说明故障详细原因、采取的修复方法等信息, 并由应急维护负责人签字, 经用户方确认签字后, 一式肆份存档。</p>	

五、评审专家(单一来源采购人员)名单:

钟敏建、赵秀丽、刘海杜、陈春辉、肖丹

六、代理服务收费标准及金额:

本项目代理费收费标准: 参考招标文件

本项目代理费总金额: 0.8057000 万元(人民币)

七、公告期限

自本公告发布之日起1个工作日。

八、其它补充事宜

九、凡对本次公告内容提出询问, 请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称: 上海立信会计金融学院

地址: 上海市上川路995号

联系方式: 曹老师 021-64682023

2.采购代理机构信息

名称: 上海教育建设管理咨询有限公司

地址: 上海市钦江路88号东楼六楼

联系方式: 朱海强 1455681050@qq.com

3.项目联系方式

项目联系人: 朱海强

电 话: 021-63820186-8111



主办单位: 中华人民共和国财政部国库司

网站标识码: bm14000002 | 京ICP备19054529号-1 | 京公网安备11010602060068号

© 1999-2022 中华人民共和国财政部 版权所有 | 联系我们 | 意见反馈